ZAŁĄCZNIK 1.

KWESTIONARIUSZ SAMOOCENY I

# Oceń swoje umiejętności/ kompetencje społeczne. W kwestionariuszu samooceny wypełniaj tyko te pola, które dotyczą Ciebie.

|  |
| --- |
| **KWESTIONARIUSZ SAMOOCENY I** |
| **Dane osobowe** | ***Wypełniają wszyscy* (należy podać Nazwisko lub Kod nadany przez****opiekuna)** |
| Nazwisko, Imię lub Kod |  |
| Płeć |  |
| Wiek |  |
| **Doświadczenie zawodowe** | ***Wypełniają tylko osoby posiadające doświadczenie pracy*** |
|  | Opisać oddzielnie każdą wykonywaną pracę/ zajmowane stanowisko,począwszy od obecnego/ ostatniego. |
| Daty |  |
| Zawód lub zajmowanestanowisko |  |
| Podstawowy zakresprac i obowiązków |  |
| Nazwa pracodawcy |  |
| Daty |  |
| Zawód lub zajmowanestanowisko |  |
| Podstawowy zakresprac i obowiązków |  |
| Nazwa pracodawcy |  |
| Daty |  |
| Zawód lub zajmowanestanowisko |  |
| Podstawowy zakresprac i obowiązków |  |
| Nazwa pracodawcy |  |
|  | W przypadku większej ilości wykonywanych prac należy skopiować wierszeod „Daty” do „Nazwa pracodawcy”. |

|  |
| --- |
| **KWESTIONARIUSZ SAMOOCENY I** |
| **Wykształcenie formalne** | ***Wypełniają wszyscy***Opisać oddzielnie każdy ukończony typ kształcenia (szkoły), począwszy odostatniego, i nieukończony typ kształcenia (podać rodzaj instytucji edukacyjnej oraz poziom edukacji (np. ukończona druga klasa szkoły zawodowej) |
| Daty |  |
| Nazwa instytucjiedukacyjnej |  |
| Uzyskane kwalifikacje |  |
| Podstawowe dyscyplinykształcenia |  |
| Nabyte umiejętności/kompetencje zawodowe |  |
| Daty |  |
| Nazwa instytucjiedukacyjnej |  |
| Uzyskane kwalifikacje |  |
| Podstawowe dyscyplinykształcenia |  |
| Nabyte umiejętności/kompetencje zawodowe |  |
| Daty |  |
| Nazwa instytucjiedukacyjnej |  |
| Uzyskane kwalifikacje |  |
| Podstawowe dyscyplinykształcenia |  |
| Nabyte umiejętności/kompetencje zawodowe |  |
| Daty |  |
| Nazwa instytucjiedukacyjnej |  |
| Uzyskane kwalifikacje |  |
| Podstawowe dyscyplinykształcenia |  |
| Nabyte umiejętności/kompetencje zawodowe |  |
|  | W przypadku większej ilości ukończonych form kształcenia dodaj wiersze od„Daty” do „Nabyte umiejętności/ kompetencje zawodowe”. |

|  |
| --- |
| **KWESTIONARIUSZ SAMOOCENY I** |
| **Edukacja nieformalna****i poza-formalna** | ***Wypełniają wszyscy***Opisać oddzielnie każdy typ edukacji nieformalnej (np. wolontariat, staż, praktyka zawodowa) i poza-formalnej (poza szkolnej, np. kółka zainteresowań, zajęcia sportowe, działalność społeczna), rodzaj szkolenia (kursu), począwszyod ostatniego |
| Daty |  |
| Typ edukacji |  |
| Nazwa instytucji |  |
| Nabyte umiejętności/kompetencje zawodowe |  |
| Daty |  |
| Typ edukacji |  |
| Nazwa instytucji |  |
| Nabyte umiejętności/kompetencje zawodowe |  |
| Daty |  |
| Typ edukacji |  |
| Nazwa instytucji |  |
| Nabyte umiejętności/kompetencje zawodowe |  |
| Daty |  |
| Typ edukacji |  |
| Nazwa instytucji |  |
| Nabyte umiejętności/kompetencje zawodowe |  |
| **Umiejętności i kompetencje** | ***Wypełniają wszyscy*** |
| Język ojczysty | polski inny ……………………………. |
| Inne języki | Język 1 … Język 2 … Język 3 … |
|  | *Do tabeli wpisz, w każdej kolumnie, poziom\* znajomości języka obcego* |
| Samoocena umiejętnościjęzykowych | **Rozumienie** | **Mówienie** | **Pisanie** |
|  | Słuchanie | Czytanie | Porozumiewanie się | Samodzielnewypowiadanie się |  |
| **Język 1** |  |  |  |  |  |
| **Język 2** |  |  |  |  |  |
| **Język 3** |  |  |  |  |  |
|  | *\* Poziomy: A1/A2: podstawowy - B1/B2: samodzielność - C1/C2: biegłość;**posłuż się załączoną Tabelą samooceny: Europejski System Opisu Kształcenia Językowego* |

|  |
| --- |
| **KWESTIONARIUSZ SAMOOCENY I** |
| **Umiejętności i kompetencje****społeczne** | ***Oceń 15 kompetencji, jak każda z nich jest ważna i w jakim stopniu potrafisz ją zastosować w praktyce***. |
|  | **Jak ważna jest dana kompetencja** | **W jakim stopniu potrafisz ją zastosować w praktyce** |
|  | **w ogóle nie ważna** | **mało ważna** | **ważna** | **bardzo ważna** | **nie potrafię** | **trochę potrafię** | **potrafię w dużym stopniu** | **całkowicie potrafię** |
| 1. Doradzać innym w szkole, w pracy, wróżnych sytuacjach życia |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Pracować w zespole |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Posługiwać się mową ciała |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Instruować inne osoby |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Przewodzić innym osobom |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Kompetencje międzykulturowe |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Wypracowywać kompromis |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. Motywować innych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. Wspierać współpracowników |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. Stosować techniki zadawania pytań |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. Przekazywać informacje o faktach |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. Zwracać się do słuchaczy |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. Przyjmowaćkonstruktywną krytykę |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. Wchodzić winterakcję z innymi osobami |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. Przekonywać inne osoby |  |  |  |  |  |  |  |  |