Klauzula informacyjna **KONTRAHENT**

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowychw Powiatowym Urzędzie Pracy dla Miasta Torunia

**Na podstawie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679**

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [Dz. Urz. UE. L 2016, nr 119], **zwanego dalej RODO,** informuję, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej Administrator) jest Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy dla Miasta Torunia, u. Mazowiecka 49a, 87-100 Toruń dane kontaktowe: tel. 56 658 02 02 bądź e-mail: toto@praca.gov.pl

**1. Administrator wyznaczył Inspektor Ochrony Danych - dane kontaktowe:** Powiatowy Urząd Pracy dla Miasta Torunia, ul. Mazowiecka 49a, 87-100 Toruń lub adres e-mail: toto@praca.gov.pl

**2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu i w zakresie niezbędnym do** zawarcia i realizacji umowy na wykonanie usługi, dostawy lub innej umowy cywilnoprawnej lub na podstawie działań przed zawarciem umowy **na podstawie** art. 6 ust. 1 lit**. c) RODO;** a w szczególności wynikającej z **Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2004 nr 19 poz. 177), Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2017 poz. 459 ze zm)** , wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO; zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej, umowy na wykonanie usługi lub dostawy lub na podstawie działań zmierzających do jej zawarcia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz na podstawie wyrażonej dobrowolnie przez Panią/Pana zgody do przetwarzania danych w sytuacji, gdy podanie danych nie jest obowiązkiem prawnym ale ułatwiającym komunikację z administratorem w celu załatwienia sprawy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO

**3. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane i udostępnione** wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa w ramach konkretnego postępowania oraz podmiotom, które zawarły z administratorem danych umowy powierzenia z dostawcami oprogramowania i systemów informatycznych, na świadczenie usług pocztowych, bankowych, prawnych, ubezpieczeniowych,

**4. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG):** Administrator nie przekazuje Pani/Pana danych za granicę.

**5. Okres przechowywania danych:** Pani/Pana dane osobowe nie będą przechowywane dłużej, niż jest to konieczne dla celu, dla którego zostały zebrane i w czasie określonym przepisami prawa, a w szczególności wynikających z instrukcji archiwalnej, która określa okresy przechowywania dokumentacji oraz do czasu wycofania zgody na przetwarzanie danych.

**6. Środki bezpieczeństwa i przechowywania danych:** Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych, przed ich przypadkowym czy nieumyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.W tym celuzobowiązuje się właściwe chronić Pani/Pana dane osobowe zgodnie z przyjętymi wewnętrznymi politykami, procedurami i standardami.

**7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje** **Pani/Panu prawo do:** dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie - jeśli do przetwarzania doszło na podstawie zgody.

* *Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.*
* *Wymienione prawa mogą być ograniczone w sytuacjach, kiedy Urząd jest zobowiązany prawnie do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku ustawowego.*

**Z powyższych praw można skorzystać poprzez: kontakt pisemny, za pomocą poczty tradycyjnej, na adres: ul. Mazowiecka 49a, 87-100 Toruń oraz kontakt drogą e-mail:** [**toto@praca.gov.pl**](mailto:toto@praca.gov.pl)

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie należących do Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

**8. Powiatowy Urząd Pracy może podejmować, w oparciu o Pani/Pana dane osobowe, zautomatyzowane decyzje, w tym dokonywać profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.**

***Informację otrzymałam i przyjęłam/przyjąłem do wiadomości i stosowania***

*.……………………… data i podpis kontrahenta bądź osoby uprawnionej*